

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

13/2015. (IX. 24.) rendelete

Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól

Nyírbogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 10.§. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a), valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 110. §. (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Nyírbogdány Község Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól az alábbiakat rendeli el.

I. fejezet
Általános rendelkezések
A rendelet hatálya
1 §.

(1) E rendelet tárgyi hatálya kiterjed Nyírbogdány Község Önkormányzatának tulajdonában lévő illetve tulajdonába kerülő:

a) ingatlan és ingó vagyonra, valamint vagyoni értékű jogokra (továbbiakban: ingatlan és ingó vagyon) továbbá,

b) tagsági jogot megtestesítő értékpapírokra, illetve közhasznú társaságban és gazdasági társaságban az önkormányzatot megillető egyéb társasági részesedésekre (továbbiakban portfólió vagyon).

c.) Az önkormányzat tulajdonában lévő pénzügyi eszközökre, az önkormányzatot megillető társasági részesedésekre, vagyoni értékű jogokra.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed az önkormányzatra, annak szerveire, az alapított és fenntartott valamennyi költségvetési szerve, továbbá az önkormányzat által alapított és tulajdonosi irányítása alatt működő költségvetési szervekre.

(3) A vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályai szempontjából nem terjed ki a rendelet hatálya:

a) az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére, továbbá a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésére,

b) a közterületek hasznosítására,

c) a közbeszerzésekről szóló tv. hatálya alá tartozó közbeszerzésekre,

d) ingó vagyon selejtezésére, ha az más jogszabályokban foglalt eljárás alapján történik,

e) az önkormányzat költségvetési intézményeinek működési célú pénzeszköz átvételével kapcsolatos döntésére,

f) üzletrész-, részvény- és ingatlancserékre.

(4) A rendelet III. fejezetének tárgyi hatálya kiterjed az alábbiakra:

- a) az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiség bérleti díjának rendezésére,
- b) a közterület-használati díjak, a haszonbérleti díjak, és egyéb térítési díjak rendezésére,
- c) az egyéb más célra visszafizetési kötelezettséggel nyújtott támogatások rendezésére,
- d) egyéb címen felmerült kintlévőségek rendezésére.

(5) A rendelet III. fejezetének tárgyi hatálya nem terjed ki az adók, valamint az adók módjára behajtandó kintlévőségek rendezésére.

2. §.

Az önkormányzat vagyona

(1) Az önkormányzat vagyona törzsvagyonból és üzleti vagyonból áll.

(3) A törzsvagyon tárgyai forgalomképtelenek, vagy korlátozottan forgalomképesek. A forgalomképtelen törzsvagyon tekintetében a megkülönböztetünk kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló, valamint a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyont.

(4) A törzsvagyonba tartozó vagyontárgyak körét a Nemzeti Vagyonról szóló törvény, valamint a Képviselőtestület rendelete állapítja meg.

(5) Az Önkormányzat Képviselő testülete az éves költségvetési rendelet elfogadásakor dönt a forgalomképes vagyontárgyak tárgyevi hasznosításáról, mint várható bevételeiről. Az értékesítésről, hasznosításról évközben egyedi határozattal dönt.

3. §

(1) Kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló forgalomképtelen törzsvagyontárgyak:

- a) helyi közutak, műtárgyaik és a helyi közút tartozékai,
- b) terek és parkok,
- c) vizek, és vízi közműnek nem minősülő vízi létesítmények (árkok, csatornák),
- d) köztemető
- e) mindaz a vagyon, amelyet törvény, vagy a Képviselőtestület rendeletével annak nyilvánít.

(2) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen törzsvagyontárgya nincs az önkormányzatnak.

(3) Nyírbogdány Község Önkormányzatának forgalomképtelen törzsvagyonának körét a rendelet melléklete tartalmazza.

4. §

(1) Korlátozottan forgalomképes törzsvagyontárgyak:

- a) közművek,
- b) művelődési, oktatási, egészségügyi, szociális és egyéb intézmények használatában lévő vagyon
- c) közterületi ingó vagyontárgyak (köztéri műalkotások, egyéb tárgyak és értékek
- d) a Képviselőtestület és szervei elhelyezésére szolgáló középület,
- e) közüzemi tevékenységet ellátó társaságokban lévő önkormányzati részesedések,

- f) sportpályák és sportcélú létesítmények,
 - g) önkormányzati gazdasági társaság(ok) használatában lévő önkormányzati vagyon,
 - h) műemlékek, művészeti alkotások,
 - i) védett természeti területek,
 - j) műemlékileg védett, a műemlék jellegű és városképi jelentőségű ingatlanok,
 - k) mindazon vagyon, melyet törvény, vagy a Képviselőtestület rendeletével annak nyilvánít.
- (2) A korlátozottan forgalomképes vagyon körét a rendelet melléklete tartalmazza.

5. §.

Üzleti vagyon mindazon vagyontárgy, - ha jogszabály másként nem rendelkezik - amely nem tartozik a törzsvagyon körébe. Az üzleti ingatlanvagyon körét a melléklet tartalmazza.

6.§

Vagyonnyilvántartás és leltár

- (1) Az önkormányzat vagyonáról a mindenkor hatályos jogszabályok előírásainak megfelelő nyilvántartásokat kell vezetni.
- (2) Az önkormányzati vagyonleltárt az éves költségvetési beszámolóhoz (zárszámadáshoz) összesített adatokkal az önkormányzatnak be kell mutatni, melyben a törzsvagyon elkülönítetten kell szerepeltetni, továbbá ki kell mutatni az önkormányzati vagyont terhelő kötelezettségeket is.
- (3) A közüzemek és az intézmények használatában lévő vagyon leltározása, nyilvántartása a vagyon használójának a kötelessége, az egyéb vagyon leltározása, nyilvántartása a Polgármesteri Hivatal feladata.
- (4) A kataszter elkülönítetten tartalmazza a törzsvagyon és egyéb vagyon jogszabályban meghatározott adatait.
- (5) Az ingatlan valós állapotában, értékében bekövetkezett változást, az önkormányzati vagyonkezelő szervek a változástól számított 60 napon belül, de az éves zárási munkákhoz igazodóan, haladéktalanul kötelesek a vagyonnyilvántartónak jelenteni.
- (6) A vagyonkimutatás alapját képező nyilvántartás(ok) állományának felfektetéséről és folyamatos vezetéséről, valamint a vagyonkimutatás összeállításáról, az ingatlanok esetében a vagyonkataszterben szereplő adatok egyezőségéről, – az önkormányzati vagyonkezelő szervek közreműködésével – a jegyző gondoskodik.
- (7) Az önkormányzati vagyon elidegenítése, hasznosítása tárgyában a jelen rendelet alapján kötött szerződéseket a szerződéskötésre feljogosított személy vagy szervezet (képviselője) a szerződés megkötését követő 30 napon belül köteles a jegyző részére megküldeni.
- (8) Az Önkormányzat tulajdonában lévő eszközök – kivéve az immateriális javakat, a követeléseket (ideértve az adott kölcsönöket, a beruházási előleget és az aktív pénzügyi elszámolásokat) – leltározását mennyiségi felvétellel, a csak értékben kimutatott eszközök (az immateriális javak, a követeléseket, az idegen helyen tárolt - letétbe helyezett, portfóliókezelésben, vagyonkezelésben lévő értékpapírok, dematerializált értékpapírok) és a források leltározását egyeztetéssel kell végrehajtani.

(9) Az Önkormányzat eszközeit és forrásait évente leltározza. Kivételt képeznek az ingatlanok, a gépek, berendezések, felszerelések, a járművek, az üzemeltetésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök, melyek leltározása két évente történik.

II. fejezet

Az önkormányzati vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályai

7.§

(1) Az önkormányzatot vagyona tekintetében megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.

(2) Az egyes tulajdonosi jogok gyakorlása körében felmerült feladatokat a Képviselőtestület rendelkezései szerint a Polgármesteri Hivatal, vagy a Képviselőtestület által megbízott természetes, vagy jogi személy is elláthat, de ez nem minősül a tulajdonosi jogok átruházásának.

(3) Önkormányzati tulajdonú ingatlant és ingó vagyontárgyat ingyenesen, kizárólag önkormányzati intézmények és többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok részére, vagy szervezet számára amennyiben az munkahelyteremtést, ill. önkormányzati kötelezőfeladat ellátást szolgál lehet ingyenesen használatba adni a Képviselőtestület hozzájárulásával.

(4) Az intézmények a rájuk bízott önkormányzati vagyonnal a költségvetési szervekre vonatkozó szabályok és e rendeletbe foglalt előírások alapján gazdálkodnak, az egyéb gazdálkodó szervek a PTK. szabályai szerint gazdálkodhatnak, de a tevékenységüket meghatározó döntéseknél kötelesek a tulajdonos döntését kikérni. Beruházási, beszerzési és felújítási feladataik megvalósítására a hatályos közbeszerzési törvényben és az e rendeletben foglaltak kötelező betartása mellett kerülhet sor.

(5) A csatornák, átereszek, árvízvédelmi művek üzemeltetéséről, a közművagyron használatáról, fenntartásáról, a közszolgáltatás folyamatos teljesítéséről a Képviselőtestület községgazdálkodási feladatai útján gondoskodik.

(6) A szennyvíz közmű vagyont az önkormányzat a Nyírségvíz Rt.-vel kötött szerződés alapján működteti.

(7) A polgármester jogosult:

a) a Képviselő-Testület döntése alapján a vagyonhasznosítási jogügyletek megkötésére,

b) gazdasági társaságokban lévő önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tagsági jogok gyakorlására,

(8) Az önkormányzati vagyon feletti - e rendeletben nem szabályozott egyéb rendelkezési jogot (pl. szolgalmi jog, tulajdonosi hozzájárulás, tilalom bejegyeztetése, ingatlan-nyilvántartási kötelezettség, telekalakítással járó feladatok stb.) a Polgármesteri Hivatal előkészítése alapján a polgármester jogosult gyakorolni.

Az önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adása

8. §

(1) A Képviselő Testület az önkormányzat tulajdonát képező korlátozottan forgalomképes és forgalomképes önkormányzati vagyonelemekre – önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódóan – vagyonkezelői jogot létesíthet. A vagyonkezelői jog létesítéséről a Képviselő

Testület egyedileg határoz a közfeladat ellátására vonatkozó pályázat kiírásával – kivéve a kijelölés esetét – egyidejűleg.

(2) Közfeladat átadásához kapcsolódóan vagyonkezelői jog nem létesíthető önkormányzati lakóépületre, vegyes rendeltetésű épületre és nem lakás célú helyiségre.

(3) A vagyonkezelésbe adást megelőzően meg kell határozni azt az önkormányzati feladatot, feladatkört, melynek ellátása vagyonkezelésbe adás útján hatékonyabban látható el.

(4) Közfeladat átadásához kapcsolódó vagyonkezelői jog létesítéséről, a vagyonkezelési szerződés megkötéséről való döntés a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

(5) Közfeladat átadásához kapcsolódva a korlátozottan forgalomképes és forgalomképes önkormányzati vagyon vagyonkezelői joga nyilvános pályázat útján vagy kijelöléssel szerezhető meg.

(6) A Képviselő-testület pályázat útján, ellenérték fejében – valós értéken - közfeladat ellátásához kapcsolódóan a vagyonkezelői jogot jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre vagyonkezelési szerződéssel ruházhatja át.

(7) A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell az önkormányzattól átvállalt közfeladat ellátására vonatkozó jogszabályi előírások szerint a pályázó személyi és szakmai felkészültségével kapcsolatos elvárásokat, az ellátás biztonságát szavatoló biztosítékokat.

(8) Ingatlanvagyon esetében a vagyonkezelői jog létrejöttéhez annak az ingatlan nyilvántartásba való bejegyzése szükséges.

9. §.

(1) A közfeladatot átvállaló vagyonkezelőt - ha jogszabály másként nem rendelkezik - megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számviteli törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló készítési kötelezettséget is – azzal, hogy a vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg és a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át.

(2) A vagyonkezelő a rábízott vagyont – az önkormányzat kötelező feladatainak sérelme nélkül – e rendelet és a hatályos jogszabályok szerint, illetve a vagyonkezelési szerződésében foglaltak szerint a jó gazda gondosságával kezeli.

(3) A vagyonkezelő jogosult a vagyon birtoklására használatára és hasznosítására.

(4) A vagyonkezelő a vagyont érintő beruházást, fejlesztést megelőzően köteles beszerezni az önkormányzat írásos hozzájárulását is.

(5) A vagyonkezelő köteles

a) a rábízott vagyon biztosítására,

b.) fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos feladatok ellátására,

c.) önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettséget teljesíteni.

d.) A vagyonkezelői jog ellenértékeként meghatározott pénzüsszeg vagy más ellenszolgáltatás szerződés szerinti megfizetésére illetve teljesítésére.

(6) A vagyonkezelői jog ellenértékeként figyelembe vehető ellenszolgáltatás különösen: a vagyontárgy érték növelő felújítása, illetve ilyen beruházás. Az ellenszolgáltatás

vagyongazdálkodási szerződésben rögzített ellenértékének ÁFA fizetési kötelezettségét a vagyongazdálkodóra kell hárítani.

(7)A vagyongazdálkodó az átvállalt feladatok ellátását saját szervezete útján, vagy a szerződésében foglalt felhatalmazással – más személyek közreműködésével látja el. A közreműködő eljárásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

(8)A kezelésbe adott vagyon esetében az önkormányzati vagyonyilvántartásban fel kell tüntetni ennek tényét, a vagyongazdálkodó éves beszámolója alapján az átadott tárgyi eszközök értékében és a feladatmutatókban bekövetkezett változásokat át kell vezetni. A vagyongazdálkodó éves beszámoltatása során értékelni kell a feladatellátás szerződés szerinti teljesítését és a vagyongazdálkodási szerződésben előírt feltételek érvényesülését.

(9)A vagyongazdálkodási szerződés hatálya alá tartozó vagyontárgyak körének megváltozása esetén a vagyongazdálkodó a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül köteles kezdeményezni a szerződés módosítását.

10.§.

(1) Az önkormányzat nevében a Polgármester a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyongazdálkodót megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét, a közfeladat ellátását a Polgármesteri Hivatal közreműködésével - ellenőrzi.

(2) A tulajdonosi ellenőrzés célja az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, különösen: az önkormányzati vagyonyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá a jogszerűtlen, szerződésellenes, vagy a tulajdonos érdekeit sértő, illetve az önkormányzatot hátrányosan érintő vagyongazdálkodási intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.

(3) A Polgármester, illetve a Polgármester felhatalmazásával a Polgármesteri Hivatal a tulajdonosi ellenőrzés keretében jogosult:

a) az ellenőrzött szerv az önkormányzati tulajdonba tartozó, vagyongazdálkodásában álló ingatlan területére belépni,

b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba - a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával - betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni,

c) az ellenőrzött vagyongazdálkodó vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

(4) A Polgármester, illetve a polgármester felhatalmazásával a Polgármesteri Hivatal a tulajdonosi ellenőrzés során köteles:

a) jogait úgy gyakorolni, hogy az ellenőrzött vagyonkezelő tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja,

b) tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjét – amennyiben az ellenőrzés eredményét az nem befolyásolja - az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 3 nappal tájékoztatni,

c) megállapításait tárgyyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalni és a jelentéstervezetet, valamint a végleges jelentést az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjének megküldeni.

(5) Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője jogosult:

a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,

b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentéstervezetre észrevételt tenni.

(6) Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője köteles:

a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,

b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,

c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,

d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,

e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az Önkormányzatot tájékoztatni.

(7) A Polgármester az adott évben elvégzett tulajdonosi ellenőrzésének legfontosabb megállapításairól, összefoglaló jelentésben a zárszámadás keretében tájékoztatja a Képviselő-testületet.

11. §

Eljárás a tulajdonos képviselőjében

Az önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá a közigazgatási és bírósági eljárásban az ügyfél jogát a polgármester gyakorolja. Az önkormányzat jogi képviselőjének biztosításáról a polgármester gondoskodik.

12.§

(1) Önkormányzati tulajdont megterhelni, azon jelzálogjogot létesíteni csak a Képviselőtestület hozzájárulásával lehet.

(2) Önkormányzati, vagy részben önkormányzati tulajdonú ingatlanok megosztására, összevonására, telekhatár módosítására, továbbá önkormányzati tulajdonú utak esetében az útkezelői hozzájárulás megadására a Településrendezési Tervek és egyéb szakmai {közlekedési stb.) előírásoknak megfelelően azzal összhangban a Polgármester dönt.

(3) Az önkormányzat tulajdonában, vagy részarány tulajdonában lévő ingatlanok és ingóságok tekintetében az önkormányzatot megillető elővásárlás jogáról történő lemondásra és a visszavásárlás jogának gyakorlására a Képviselőtestület jogosult.

(4) Önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjogot követő rangsorban újabb jelzálogjog bejegyzéséhez történő hozzájárulás megadására a Képviselő-Testület felhatalmazása alapján a polgármester jogosult.

(5) Az önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjogot megelőző rangsorban újabb jelzálogjog bejegyzéséhez kizárólag kedvezményes lakáscélú pénzügyi hitel felvétele esetén adható hozzájárulás. A hozzájárulás megadására Képviselő-Testület felhatalmazása alapján a polgármester jogosult.

13. §

Forgalomképtelen vagyontárgyakra vonatkozó rendelkezés szabályai

(1) A forgalomképtelen vagyontárgyak nem idegeníthetők el, nem terhelhetők meg, az azok elidegenítésére kötött szerződés semmis.

(2) A forgalomképtelen vagyontárgyakat nem lehet apportálni, biztosítékul adni. A forgalomképtelen vagyontárgyak más módon való hasznosítása - ha az rendeltetésszerű használatukat nem zavarja - a Képviselőtestület döntése szerint engedélyezhető.

(3) A forgalomképtelen vagyonelemek - ha eredeti funkciójukat elvesztették, a korábbi feladatellátáshoz nincs rájuk szükség, vagy a Belterületi Szabályozási Terv megszűntnek nyilvánítja - a Településrendezési Tervekkel összhangban a Képviselőtestület egyedi döntésének megfelelően átsorolhatók.

14. §

Korlátozottan forgalomképes vagyon feletti rendelkezés szabályai

- (1) A korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyon szerzéséről, gazdasági társaságba viteléről elidegenítéséről és használati, illetve hasznosítási jogának átengedéséről a Képviselőtestület rendelkezik.
- (2) A korlátozottan forgalomképes vagyonelemek - ha eredeti funkciójukat elvesztették a korábbi feladatellátáshoz már nincs rájuk szükség és a Belterületi Szabályozási Terv megszűntnek nyilvánítja - a Településrendezési Tervekkel és az egyéb önkormányzati rendeletekkel összhangban a Képviselőtestület egyedi döntésével átsorolhatók.
- (3) A korlátozottan forgalomképes vagyont megterhelni, vagy más módon biztosítékkul adni a Képviselőtestület egyedi döntése alapján lehet.
- (4) Az illetékes szakhatóságok hozzájárulása is szükséges a védett természeti terület elidegenítéséhez, kezelői vagy használati jogának átadásához.

15. §.

Üzleti vagyon feletti rendelkezés szabályai

- (1) Az üzleti ingó vagyon és vagyoni értékű jog szerzéséről, elidegenítéséről, illetőleg a tulajdonjog változásával járó minden más jogügyletről a Képviselőtestület rendelkezik.
- (2) A Képviselőtestület kizárólagos hatáskörébe tartozik értékhatártól függetlenül a társaság, a társulás, egyesület, közalapítvány alapítása, bármilyen vagyonnal társaságba, társulásba, egyesületbe, közalapítványba belépés, vagy kilépés, egy évet meghaladó lejáratú értékpapír vásárlása, hitel felvétele, ill. annak felvételéhez vagyoni fedezet biztosítékkul adása, kötvény, váltó kibocsátása és elfogadása, kezesség vállalása.
- (3) Az önkormányzat kizárólag korlátozott felelősségű társaság, közhasznú társaság, vagy részvénytársaság tagja lehet. Az önkormányzat által alapított, vagy önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságokban lévő önkormányzati vagyonnal kapcsolatos tagsági jogok gyakorlására a Polgármester az alábbiak szerint:
az önkormányzat nevében valamennyi a tulajdonosi jog gyakorlásával érintő vagyonnal kapcsolatos döntés meghozatalára a Képviselőtestület jogosult,

16. §

Az intézményekre bízott vagyon hasznosítása

- (1) Az önkormányzat az önkormányzati vagyon tulajdonjog változásával nem járó egyéb módon történő hasznosítását a /2/ és /3/ bekezdés kivételével a Képviselőtestület hivatalára bízta. A szerződés megkötésére a Polgármester jogosult.
- (2) Az önkormányzat az önkormányzati vagyon tulajdonjog változásával nem járó egyéb módon történő hasznosítását a kezelő, használó, üzemeltető szervezetére, intézményére bízta.
- (3) A korlátozottan forgalomképes törzsvagyon használati jogát az az intézmény gyakorolja, amely adott ingatlanban közszolgáltatást teljesít az alapító okiratban meghatározott vagyon tekintetében.
- (4) A használati jogot gyakorló önkormányzati intézmény a rábízott ingó és ingatlanvagyont - bevételei növelése céljából - bérbeadás útján hasznosíthatja. A bérbeadás az intézmények alapfeladatainak ellátását nem korlátozhatja és a bérleti szerződés határozatlan időre is

szólhat, a határozatlan idejű bérleti szerződésben meg kell határozni az indokolás nélküli felmondás lehetőségét.

(5) A használati jogot gyakorló önkormányzati intézmény a rábízott vagyont vállalkozásba csak a testület előzetes hozzájárulásával viheti, illetve fektetheti be.

(6) A vállalkozói vagyon körébe bekövetkezett változsról, a vagyon hasznosításáról, vagy a hasznosításból származó eredményből a Képviselőtestület évente, az önkormányzat költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatni kell.

(7) Az intézmények a részükre nyújtott támogatást és saját bevételeiket az alapfeladat sérelme nélkül és a fontossági ~ sorrend betartásával önállóan használhatják az intézmény működtetése érdekében. Alapítványt, más szervezeteket, egyesületeket csak a Képviselőtestület jóváhagyásával támogathatnak, illetve hozhatnak létre.

(8) A költségvetési előirányzatok átcsoportosításáról a Képviselőtestület jogosult dönteni a költségvetési rendelet módosításával.

(9) A jogutód nélkül megszűnő intézmények feleslegessé vált ingatlanjainak értékesítésére vonatkozó döntést megelőzi az adott ingatlanoknak a korlátozottan forgalomképes vagyonkörből való kivonása és forgalomképessé átminősítése.

17. §

Az önkormányzati vagyon hasznosítása

(1) Az önkormányzati vagyon hasznosításának célja az önkormányzatának kötelező és önként vállalt feladatai hatékony és eredményes ellátása.

(2) Az önkormányzati vagyon hasznosításának előkészítésekor a tulajdonosi jog gyakorlója részére előterjesztést kell készíteni. Ennek során számba kell venni a feltételeket, vizsgálni kell a jövedelmezőséget, javaslatot kell tenni az alternatívák mérlegelésével a legmegfelelőbb hasznosítási formára.

18. §

A felajánlott vagyon elfogadása

(1) Ha a vagyonról az önkormányzat javára lemondtak, azt a lemondásban megnevezett vagyonkezelő elfogadhatja, feltéve, hogy képes az azzal járó kötelezettségek teljesítésére.

(2) Az önkormányzat részére felajánlott vagyon elfogadásához szükség van a Képviselőtestület jóváhagyására.

19. §

Önkormányzati vagyon értékének meghatározása

(1) Az önkormányzat ingatlanvagyonát a számviteli nyilvántartás szerinti nettó értéken, vagy értékbecslés esetén becsült értéken, ingó vagyonát nyilvántartási értéken, a portfólió vagyonát - amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik - a számviteli politikában meghatározott értéken (névértéken) tartja nyilván.

(2) Önkormányzatai vagyon körébe tartozó ingatlan értékesítésére és megterhelésére irányuló döntést megelőzően az adott vagyontárgy forgalmi {piaci} értékét:

a) ingatlan és ingó vagyon esetén 6 hónapnál- nem régebbi forgalmi értékbecslés,

b) tagsági jogokat megtestesítő értékpapír esetén, ha az a tőkepiacokról szóló 2001. évi CXX. törvény hatálya alá tartozó Budapesti Értéktőzsdén jegyzett, vagy forgalmazott kategóriában szerepel, úgy a tőzsdén kialakult tőzsdei árfolyam,

c) tőzsdén kívüli másodlagos értékpapír piacon forgalmazott értékpapír, úgy az értékpapír kereskedők által a sajtóban közzétett vételi középárfolyam,

d) egyéb társasági részesedés esetén 6 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés alapján kell meghatározni.

(3) Amennyiben az adott vagyontárgy vonatkozásában rendelkezésre áll az értékesítésnél, hasznosításnál, illetve megterhelésnél - a (2) bekezdésben foglaltaknál - régebben készült forgalmi értékbecslés, vagy üzleti értékelés, a döntést megelőzően ennek aktualizált változata is elfogadható.

(4) Forgalomképes vagyontárgy elidegenítése esetén a Képviselőtestület a forgalmi értékbecslésben megállapított értéktől kivételesen fontosnak ítélt folyamatos várospolitikai, vagy alapos gazdasági érdekek esetén egyedi mérlegelés alapján eltérhet.

III. fejezet

Az önkormányzat vagyonát érintő behajthatatlan kintlévőségek rendezése

20. §

(1) Követelések azok a különféle szállítási, vállalkozási, szolgáltatási és egyéb szerződésekből jogszerűen eredő, pénzformában (forintban) kifejezett fizetési igények, amelyek a költségvetési szervek által már teljesített, a szerződő fél által már elfogadott, elismert termékértékesítéshez, szolgáltatás teljesítéséhez, kölcsönnyújtáshoz, visszerhesen átadott pénzeszközökhöz vagy előlegfizetéshez kapcsolódnak.

(2) A követeléseket a számviteli törvény előírásai alapján - az Általános Forgalmi Adóval növelten - kell nyilvántartani.

(3) A követeléseket az intézmények pénzügyi feladatokat ellátó szervének kell az érvényben lévő jogszabályok előírásainak megfelelően úgy nyilvántartani, hogy abból megállapítható legyen a szerződő és/vagy helytálló köteles neve, címe, a követelés jogcíme és összege, az esedékesség és befizetés időpontja, a befizetendő és a befizetett összeg és annak időpontja, az intézkedés időpontja és annak eredménye.

(4) A behajtással kapcsolatos intézkedéseket és a behajthatatlan követelések törlésére irányuló előterjesztéseket a költségvetési szervek pénzügyi feladatait ellátó szervezetei kötelesek elvégezni.

21. §

Behajthatatlannak minősül az a 90 napon túli követelés:

a) amelyről csődeljárás, felszámolási eljárás során kiderül, hogy megtérülésére nincs esély, mert a felszámoló a követelést egyáltalán nem tudja kielégíteni,

b) melyre a felszámolás, adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben az átvett eszköz értéke nem nyújt fedezetet,

c) amelyet eredményesen nem lehet érvényesíteni, mert a megtérülésével kapcsolatban felmerülő költségek nagyságrendje nincs arányban a követelés várhatóan behajtható összegével, vagy csak többletköltség felmerülését eredményezné,

- d) amelyről egyértelműen kiderül, hogy a helytállni köteles személy hagyaték nélkül elhunyt, ezért a behajtásra nincs lehetőség,
- e) amely - a hatályos jogszabályok szerint - elévült,
- f) amelyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet,
- g) amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása „igazoltan” nem járt eredménnyel.

22. §

- (1) A behajthatatlan követelések törlésére adósonként 50.000 Ft-ot meg nem haladó összeghatárig a költségvetési szerv vezetője jogosult.
- (2) A Pénzügyi Bizottság jogosult arra, hogy adósonként az 1.000.000 Ft-ot meg nem haladó összegű követelés törlését elrendelje amennyiben a behajthatatlanságot az intézmény igazolja.
- (3) Az 1.000.000 Ft-ot meghaladó behajthatatlan követelések törlésére kizárólag a Képviselőtestület jogosult.

23. §

Az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos perbeli vagy peren kívüli egyezségkötés

- (1) Az önkormányzat tényleges vagy várományi vagyonát érintő perbeli vagy peren kívüli egyezség megkötésére a Képviselőtestület jogosult.

24. §

Ez a rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.

25. §

E rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba, mellyel egyidejűleg a 12/1997 (IX.20), 5/2002 (IV.01) 17/2004. (IV. 30.), 7/2007. (VI.05.), önkormányzati rendeletek hatályukat veszítik.

Nyírbogdány, 2015. szeptember 24.

Balogh Tibor Zoltán sk.
polgármester

Szentpéteri Szabolcs sk.
jegyző