Nyírbogdány Község Önkormányzata **Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottságának 2022. január 19. napján** a Művelődési Ház tanácstermében (4511Nyírbogdány, Fő u. 8.) megtartott **rendes** üléséről készült

Jegyzőkönyve:
Határozatai: 1/2022.(I.19.) - 8/2022.(I.19.)

TÁRGYSOROZAT

1.) Napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

2.) Előterjesztés a polgármester és alpolgármester illetményének és költségtérítésének jóváhagyásáról és megállapításáról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

3.) Előterjesztés a hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról szóló 4/2013. (III.08.) rendelet módosításáról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

4.) Előterjesztés a helyi önkormányzat és a Nyírbogdányi Roma Nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

5.) Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázatokról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban
6.) Előterjesztés a nyírbogdányi 2324.rsz.alatti önkormányzati zárt kert terület eladásáról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

7.) Előterjesztés a lakáscélú támogatás megállapítása iránti kérelemről.(zárt ülés)
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

Nyírbogdány, 2022. január 19.

Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság • Nyírbogdány Község Önkormányzata •

Donkáné Szitár Emese
Donkáné Szitár Emese
elnök

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Nyírbogdány Község Önkormányzata **Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottságának** Művelődési Ház tanácstermében (4511 Nyírbogdány, Fő u. 8.) – **2022. január 19.** napján 8,00 óra 30 perckor megtartott **rendes** üléséről

Az ülésen jelen vannak: Donkáné Szitár Emese elnök
Támba Borbála tag
Vadászi Mihály tag

Az ülésen megjelentek:
Dr. Fekete Erzsébet jegyző
Lisovszki Tamás polgármester
Buzák Zsolt alpolgármester

Jegyzőkönyvvezető:
Prokai Nikoletta - köztisztviselő

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony): Köszöntötte a pénzügyi bizottság tagjait és az ülésen megjelenteket, elmondja, hogy Angyalosy Zsolt képviselő úr és Terdik Tibor képviselő úr igazoltan van távol az ülésről.

Megállapította, hogy a pénzügyi bizottság ülésén 3 fő megjelent, így a bizottság határozatképes.
A bizottság elnöke ismerteti a napirendi javaslatot azzal, hogy kéri 6.) napirendként megtárgyalni a 2324. hrsz. alatti zártkerti ingatlan vételére vonatkozó kérelmet és ezzel együtt a napirendi pontok megtárgyalását.
6. napirendi pont: Előterjesztés a 2324 hrsz. önkormányzati zárt kerti terület eladásáról
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

7. napirendi pont: Előterjesztés a lakáscélú támogatás megállapítása iránti kérelemről.(zárt ülés)
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

Megállapította, hogy a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő tagjai 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a **napirendi javaslatot**.

1./ napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök

Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony): Felolvassa a napirend pontot.

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony):
Kérdezte, hogy kérdés, vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő tagjai 3 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Nyírbogdány Község Önkormányzatának
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottságának

1/2022. (I.19.) határozata

Az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról szóló előterjesztésnek a megtárgyalását.
Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

2./napirendi pont: Előterjesztés a polgármester és alpolgármester illetményének és költségtérítésének jóváhagyásáról és megállapításáról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony): Felolvassa a napirendet. Kérdezi, hogy erről a képviselő testületnek kell e külön határozatot hoznia?

Lisovszki Tamás (polgármester úr): Elmondja, hogy annyit szeretne hozzáfűzni, hogy az alpolgármester illetménye a polgármester illetményéhez igazodik.

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony):
Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő tagjai 3 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Nyírbogdány Község Önkormányzatának
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottságának

2/2022. (I.19.) határozata

A polgármester és alpolgármester illetményének és költségtérítésének jóváhagyásáról és megállapításáról

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére a polgármester és alpolgármester illetményének és költségtérítésének jóváhagyásáról és megállapításáról szóló előterjesztést.
Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

3./napirend: Előterjesztés a hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról szóló 4/2013. (III.08.) rendelet módosításáról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony): Felolvassa a napirendet, elmondja, hogy a bizottság ezt továbbra is javasolja fenntartani.

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony):
Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy **a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő tagjai 3 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Nyírbogdány Község Önkormányzatának
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottságának

3/2022. (I.19.) határozata

A hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról szóló 4/2013. (III.08.) rendelet módosításáról.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára a hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról szóló 4/2013. (III.08.) rendelet módosításáról szóló rendelet- tervezetet.

Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

Dr. Fekete Erzsébet (jegyző): Javasolja elnök asszonynak, hogy az első napirendet nyissa vissza és javasolja a bizottságnak, hogy határozatban döntsön a devizaszámla megszüntetésére vonatkozó előterjesztésről.

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony): Elmondja, hogy jegyző asszony javaslatára az első napirendi pontot megnyitja.

1./ napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról.

Lisovszki Tamás (polgármester): Elmondja, hogy a maga részérő jelen pillanatban ennek a deviza számlának jelentősége nincs, mert csak a bank költséget fizetik róla folyamatosan, ő is jobbnak látja, ha forint számlán lesz, és így könnyebb lesz felhasználni is.

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony):
Kérdezte, hogy kérdés, vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő tagjai 3 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Nyírbogdány Község Önkormányzatának
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottságának

4/2022. (I.19.) határozata

Az 1/2022. (II.19.) számú határozat kiegészítéséről.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára az Önkormányzat 50436147- 10000434 számú deviza számlájának megszűntetését és forint számlára átvezetését.
Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

4. napirend: Előterjesztés a helyi önkormányzat és a Nyírbogdányi Roma Nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony): Felolvassa az előterjesztést.

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony):
Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő tagjai 3 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Nyírbogdány Község Önkormányzatának
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottságának

5/2022. (I.19.) határozata

A helyi önkormányzat és a Nyírbogdányi Roma Nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára a helyi önkormányzat és a Nyírbogdányi Roma Nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és a megállapodás - tervezetet.
Felkéri a bizottság elnökét, hogy a képviselő- testület ülésén ismertesse a bizottság döntését.

5.napirend: Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázatokról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony): Felolvassa a napirendet, megkéri polgármester urat, hogy egészítse ki.

Lisovszki Tamás (polgármester úr): Elmondja, hogy annyival szeretné kiegészíteni, hogy nyilván az anyagból kiderülve, hogy van egy Belügyminisztériumi pályázat, amit minden évben kiírnak, a tavalyi évben sikeresen lett pályázva, a Gyár utca felújítását sikerült ebből. Idén pályázati dömping van és a javaslata az, hogy a járda felújításra legyen ebben az évben pályázva, ezen belül is a Fő utca járda szakaszra, mert nyilván a teljes szakaszt nem lehet, de legyen elkezdve.

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony):
Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az itt elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy
a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő tagjai 3 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Nyírbogdány Község Önkormányzatának
Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottságának

6/2022. (I.19.) határozata

Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázatokról.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázatokról szóló előterjesztésnek a megtárgyalását az elhangzottak alapján.

6.napirend: Előterjesztés a 2324 hrsz. önkormányzati zárt kert terület eladásáról.
Előterjesztő: Donkáné Szitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony): Felolvassa a napirendet és a beérkezett kérelmet, ami arról szól, hogy a 2325 hrsz. terület a kérelmező tulajdona és szeretné a mellette lévő 2324 hrsz. területet az Önkormányzattól megvásárolni, amire akácfát szeretne ültetni.

Dr. Fekete Erzsébet (jegyző): Elmondja, hogy három kategóriát ismer a törvény. Volt egy kedvezményes jogszabály 2015. évi földtörvény módosítással, amit zárt kertre lehetett benyújtani a művelés alóli kivonás iránt, mert sokaknak, szőlő, gyümölcsös, kert volt és ha nem művelték, járt a büntetés, akár az Önkormányzatoknak is. A zárt kert is olyan, mint a külterületi ingatlan, tehát ki kell függeszteni. Ez a 2324 hrsz. ingatlan, 1870 m2, 1,94 korona értékű. Elmondja, hogy ahogyan nézegette a külterületi ingatlan, olyan egy millió körül megy hektáronként Nyírbogdányban. A zárt kert keretében országosan nézve egy aranykorona/forint, ami 10 ezer és 20 ezer között van. Engedély nélkül fásítható. Ha van szándék az eladásra, kérünk rá ajánlatot, és hogy ezekkel a feltételekkel kell e egyáltalán továbbra is, mert ugye kifüggesztésnek hosszú határideje van, illetőleg ha van elővásárlásra jogosult, az megelőzi az ajánlattevőt.

Lisovszki Tamás (polgármester úr): Elmondja, hogy a gyártelepi szőlőkert, présház felé az a vékony, hosszú rész az amiről szó van, erről kellene dönteni, hogy akarja e értékesíteni az Önkormányzat, ha nem, akkor az is egy elfogadható javaslat.

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony):
Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy hozzászólás a napirendi ponttal van-e valakinek? Aki az ott elhangzottakkal egyetért szavazzon, a szavazást követően megállapította, hogy

a Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság döntéshozatalban résztvevő tagjai 3 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Nyírbogdány Község Önkormányzatának

Képviselő-testületének Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottságának

7/2022. (I.19.) határozata

A nyírbogdányi 2324 hrsz. önkormányzati zárt kerti terület eladásáról.

A Pénzügyi Bizottság:

Megtárgyalásra és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület számára a 2324 hrsz. önkormányzati zárt kert terület eladását az elhangzottak alapján.
Felkéri a Bizottság elnökét, hogy ismertesse a képviselő- testület előtt a bizottság döntését.

Donkáné Szitár Emese (elnök asszony):
Kérdezte, hogy egyéb kérdése, észrevétele vagy hozzászólása van-e valakinek?

Mivel nem volt további kérdés, észrevétel, hozzászólás, a nyílt ülést bezárta és a következő napirend megtárgyalására zárt ülést rendelt el.

Donkáné Szitár Emese
Donkáné Szitár Emese
bizottság elnöke

Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság
Nyírbogdány Község Önkormányzata
K. m. ü.

Támba Borbála
Támba Borbála
jegyzőkönyv-hitelesítő

yírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottsága
Elnökétől
4511. Nyírbogdány, Kéki u. 2.

Ügyirat száma: NYB/158-1/2022.

M E G H Í V Ó

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §- a alapján Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testületének **Pénzügyi és VagyonnyilatkozatEllenőrzőBizottság** rendes ülését

2022.január 19. napja (szerda) 8,30 órára összehívom

Az ülés helye: Nyírbogdányi Művelődési Ház Tanácskozóterme

NAPIRENDI JAVASLAT

1.) Napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról.
Előterjesztő: DonkánéSzitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

2.) Előterjesztés a polgármester és alpolgármester illetményének és költségtérítésének jóváhagyásáról és megállapításáról.
Előterjesztő: DonkánéSzitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

3.) Előterjesztés a hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról szóló 4/2013. (III.08.) rendelet módosításáról.
Előterjesztő: DonkánéSzitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

4.) Előterjesztés a helyi önkormányzat és a Nyírbogdányi Roma Nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.
Előterjesztő: DonkánéSzitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

5.) Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázatokról.
Előterjesztő: DonkánéSzitár Emese elnök
Előterjesztés: Írásban

6.) Előterjesztés a lakáscélú támogatás megállapítása iránti kérelemről.(zárt ülés)

Nyírbogdány Község Önkormányzata
4511 Nyírbogdány, Kéki u. 2.
tel.:42/532-423
fax:42/232-021
email:polgarmester@nyirbogdany.hu

JELENLÉTI ÍV

Nyírbogdány Község Önkormányzatának Pénzügyi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottságának
2022. január 19. napján 08.30 órától tartandó rendes üléséről

NÉV	ALÁÍRÁS
1. Angyalosy Zsolt	.....
2. Donkáné Szitár Emese	Donkáné Szitár Emese
3. Támba Borbála	Támba Borbála
4. Terdik Tibor	.....
5. Vadászi Mihály	Vadászi M.

Jelen volt: 3 fő
Igazoltan távol: 2 fő
Igazolatlanul távol: - fő

Meghívottként jelen volt:

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Nyírbogdány Község Polgármesterétől

4511 Nyírbogdány, Kéki u. 2.
tel.:42/532-430
fax:42/232-021
e- mail:polgarmester@nyirbogdany.hu

NYÍRBOGDÁNY

ELŐTERJESZTÉS

, mely készült Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2022. január 19. napján 9,00 órakor megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Előterjesztés Nyírbogdány Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 14/2021.(IX.15.) rendelet módosításáról
Az előterjesztést készítette: Lisovszki Tamás polgármester
Az előterjesztést ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző
Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (5) bekezdése alapján:
„A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - ***az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.***"

Az önkormányzat 2021. évi költségvetését a 4/2021.(II.19.) számú rendeletével (továbbiakban: a rendelet) hagyta jóvá.
Az önkormányzat költségvetését **988.905.100,-**forint bevételi és **988.905.100,-** forint kiadási főösszeggel hagyta jóvá.

A most beterjesztett 4. sz. költségvetési rendelet módosítási-tervezet a Miniszterelnökség és a Magyar Államkincstár a Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása előirányzatra vonatkozóan MFP-FAE/2021 kódszámú 3296222508 projektazonosítójú „Felelős állattartás elősegítése- 2021" című pályázaton nyert támogatás eredményezte elsősorban, amely a költségvetésben előzetesen nem szerepelt, 1.015.231.- Ft összegben.

Továbbiakban a Belügyminisztérium, mint Támogató, Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény 3. mellékletének II. 2.2.1. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen finanszírozott 2.149.475.- Ft összegű támogatás, valamint a vállalt önerő.

A Miniszterelnökség és a Magyar Államkincstár a Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása előirányzatra vonatkozóan MFP-BJA/2021 kódszámú „Önkormányzati járdaépítés/felújítás anyagtámogatása-2021" című (Új utca járdaépítés) pályázati kiíráson nyert 5.000.000.- Ft.

Az EBR42 adatszolgáltatási felületén teljesítendő 2021. évi Októberi felmérésben módosított gyermekétkeztetési normatíva lemondása, 631.470.- Ft, valamint a 2021. december 31-ig a Magyar Államkincstár által finanszírozott szociális normatív többlettámogatás, 1.976.974.- Ft.

A 40/2021.(I.14.) Korm. rendelet alapján az Önkormányzatok kiesö adóbevételeivel megegyezö támogatást állapított meg a Magyar Államkincstár, amely 2 részletben 2021.június, valamint 2021. október havi normatív támogatással került folyósításra. (7.457.107.-Ft)

További módosítást az önkormányzatot megillető helyi iparűzés adó növekedése eredményezte, a helyi vállalkozók 2020. évi iparűzési adóbevallásai alapján (2021.május 31.), 82.092.677.- Ft összegben, valamint az önkormányzat működési bevételeinek pénzügyi teljesítése.

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselö- testületének 156/2021. (X.13.) határozata alapján a Római Katolikus Egyházközség támogatása, 2.500.000.- Ft összegben.

Belügyminisztériumtól a helyi önkormányzatokat a költségvetési törvény alapján a nettó finanszírozásban megillető támogatásáról 2022. évi nulladik hónap, úgynevezett 2022. évi január havi kiadások megelőlegezésére nyújtott finanszírozás, 3.427.103.- Ft.

A bevételi előirányzatok változását a *1.; 2. mellékletekben* mutatjuk be.

A **kiadási előirányzat** változását a *1.; 2. mellékletek* tartalmazzák.

A költségvetési rendelet-tervezet szerint a módosított bevételi és kiadási előirányzat **1.201.845.905** forint.

Kérem a Képviselö-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és rendelet-tervezet alapján a 2021. évi költségvetését módosítani szíveskedjenek.

Nyírbogdány, 2022. január 11.

Lisovszki Tamás sk.
Polgármester

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2022. (I. 19.) önkormányzati rendelete

Nyírbogdány Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.19.) rendelet módosításáról

Nyírbogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pénzügyi és Vagyonellenőrzési Bizottság véleményével a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2021.évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § [A költségvetés bevételei és kiadásai]

(1) *A Képviselő-testület az összes bevételét - az 1. melléklet szerinti részletezéssel –**1.201.845.905,- Ft** főösszegben állapítja meg.*

(2) *A (1) bekezdésben meghatározott összes bevételéből:*

a) ***Költségvetési bevételek összesen: 389.457.288,-Ft***
   aa) Költségvetési működési bevétel: 389.457.288-Ft
   ab) Költségvetési felhalmozási bevétel: 0 -Ft

b) ***Belső finanszírozási bevételek összesen: 812.388.617 ,-Ft***
   ba) Belső működési célú finanszírozási bevétel 808.781.391,- Ft
   bb) Belső felhalmozási célú finanszírozási bevétel 3.607.226,-Ft

c) ***Külső finanszírozási bevételek összesen: 0,- Ft***
   ca) Külső működési célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel) 0,- Ft
   cb) Külső felhalmozási célú finanszírozási bevétel (hitelfelvétel) 0,- Ft

(3) *A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetésének összes kiadását: **1.201.845.905. -Ft** főösszeggel - az 1. melléklet szerinti részletezéssel - állapítja meg, melyből:*

a) ***Költségvetési kiadások összesen:1.194.257.888,-Ft***
   aa) Költségvetési működési kiadás: 1.194.257.888,- Ft
   ab) Költségvetési felhalmozási kiadás: 0,-Ft

b) ***Külső finanszírozási kiadások összesen: 7.588.017,-Ft***
   ba) Külső működési célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés) 0,- Ft
   bb) Külső felhalmozási célú finanszírozási kiadás (hiteltörlesztés) 0,-Ft
   bc) Belföldi finanszírozás kiadásai 7.588.017,-Ft

(4) *A Képviselő-testület a költségvetési egyenleget **804.800.600,-Ft** főösszegben állapítja meg az 1. és a 2. mellékletek szerint.*

(5) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet 1. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(6) *A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a* 3. *és a* 4. melléklet *részletezi.*

(7) A működési hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybevételét rendeli el.

(8) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybevételével történik."

2. §

(1) Az önkormányzat 2021.évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II. 19.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2021.évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2022. január 20-án lép hatályba.

„*1. melléklet*
(A melléklet szövegét a(z) 1. számú melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

„*2. melléklet*
(A melléklet szövegét a(z) 2. számú melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.19.) önkormányzati rendeletét a 7/2021. (V.06.) , 10/2021. (VI.18.) és 14/2021.(IX.15.) önkormányzati rendelettel módosította és most ismételten szükségessé vált a módosítás, így a módosításáról szóló rendelet-tervezet általános indokolása:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (5) bekezdése szerint a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A rendelet-tervezet részletes indokolása

1.§- hoz

(1) A költségvetési főösszeg módosítása, a költségvetési bevétel, kiadás és egyenleg módosítása a pótelőirányzatoknak, átvett pénzeszközök, közhatalmi bevételek, saját bevételek és pénzmaradvány változás miatt.
(2) A kiemelt előirányzatok módosítása.
E rendelkezések megalkotására az év közbeni jogszabályváltozások, a képviselő-testület döntései, állami támogatások változásai, helyi adóbevételek változásai alapján kerül sor. Ennek megfelelően rendeleti szinten történik szabályozás a módosítást illetően, az eredeti költségvetési rendelet szerkezeti felépítésének megfelelően e szakaszok, valamint a rendelet mellékletei tartalmazzák a módosított előirányzatokat, illetve a módosításokat.

2.§- hoz

(1) A költségvetési rendelet mellékleteinek hatályon kívül helyezése, a hatályos
mellékletek jóváhagyása.

3.§ - hoz

A hatályba léptető rendelkezések.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

A Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II.19) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ...../2022. (I.19.) rendelet-tervezethez

Társadalmi hatások

Alapvető cél a pontos, precíz tervezés, hogy az előirányzatok midig a reális adatokat tartalmazzák és biztosítsák a zavartalan működést. Az önkormányzat jogszerű és szakszerű gazdálkodása kellő biztonságot nyújt mind az intézmények mind a településen élők részére.

Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának jelentős hatásai vannak az önkormányzat gazdasági működésére, költségvetésére, mivel előirányzatok képzése, átcsoportosítása történik meg, amelyek következtében a gazdálkodás biztonságossá válik. A rendelet –tervezetben megjelenik a képviselő- testület által meghatározott feladatellátás és fejlesztések forrásainak biztosítása. A többletbevételek – kiadások felhasználásának rendje.

Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

Egészségügyi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi hatásai nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

Az Alaptörvény felhatalmazása alapján szükség szerint, illetőleg az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint módosítani kell a költségvetési rendeletet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következmények

Kiadások pénzügyi teljesítése csak abban az esetben történhet, ha az előirányzatok rendelkezésre állnak. A pénzügyi kifizetések határidőn túli rendezése maga után vonhat kamatfizetést, bírságot, esetlegesen projekt megvalósulásának elmaradását, vállalt feladat nemteljesítését.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

1. melléklet a 2/2022. (I.19.) önkormányzati rendelethez

Nyírbogdány Község Önkormányzata

2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)**	**99 519 782**	**17 301 352**	**116 821 134**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	69 074 322	245 240	69 319 562
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, feladatainak támogatása	20 966 000	2 133 174	23 099 174
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 104 000	-2 246 520	857 480
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 375 460	105 768	6 481 228
1.6.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások		17 063 690	17 063 690
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	**14 255 200**	**15 406 742**	**29 661 942**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	14 255 200	15 406 742	29 661 942
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**		**49 974 512**	**49 974 512**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		14 999 314	14 999 314
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		34 975 198	34 975 198
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**61 000 000**	**118 103 328**	**179 103 328**
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	60 000 000	118 368 366	178 368 366
4.4.	Talajterhelési díj	500 000		500 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	500 000	-265 038	234 962
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**5 253 727**	**8 607 645**	**13 861 372**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	200 042	51 137	251 179
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 136 118	1 043 422	3 179 540
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	85 000	104 859	189 859
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	287 550	68 447	355 997
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		11 000	11 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	2 545 017	38 497	2 583 514
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		848 485	848 485
5.11.	Egyéb működési bevételek		6 441 798	6 441 798
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**95 000**	**-60 000**	**35 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	95 000	-60 000	35 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**180 123 709**	**209 333 579**	**389 457 288**

10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**808 781 391**		**808 781 391**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	808 781 391		808 781 391
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**3 607 226**	**3 607 226**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		3 607 226	3 607 226
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Váltóbevételek**			
16.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**808 781 391**	**3 607 226**	**812 388 617**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**988 905 100**	**212 940 805**	**1 201 845 905**

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	**Működési költségvetés kiadásai** (1.1+...+1.5.+1.18.)	**230 560 138**	**148 474 685**	**379 034 823**
1.1.	Személyi juttatások	103 034 400	13 737 402	116 771 802
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 136 300	1 050 037	16 186 337
1.3.	Dologi kiadások	68 656 242	15 714 805	84 371 047
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 776 000		16 776 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	9 262 400	3 779 959	13 042 359
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések	7 162 400	71 134	7 233 534
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		200 000	200 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 100 000	3 508 825	5 608 825
1.18.	Tartalékok	17 694 796	114 192 482	131 887 278
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai** (2.1.+2.3.+2.5.)	**754 364 171**	**60 858 894**	**815 223 065**
2.1.	Beruházások	625 426 371	10 064 581	635 490 952
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	128 937 800	50 794 313	179 732 113
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**984 924 309**	**209 333 579**	**1 194 257 888**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			

5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	**3 980 791**	**3 607 226**	**7 588 017**
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 980 791	3 607 226	7 588 017
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
9.	**Váltókiadások**			
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN**(4.+...+9.)	**3 980 791**	**3 607 226**	**7 588 017**
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	**988 905 100**	**212 940 805**	**1 201 845 905**

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat *Forintban!*

1	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	**-804 800 600**		**-804 800 600**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	**804 800 600**		**804 800 600**

2. melléklet a 2/2022. (I.19.) önkormányzati rendelethez

Nyírbogdány Község Önkormányzata

2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat *Forintban!*

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	**Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)**	**99 519 782**	**17 301 352**	**116 921 134**
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	69 074 322	245 240	69 319 562
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	20 966 000	2 133 174	23 099 174
1.4.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	3 104 000	-2 246 520	857 480
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 375 460	105 768	6 481 228
1.5.	Működési célú évi támogatások és kiegészítő támogatások		17 063 690	17 063 690
1.7.	Illetőmelékből származó bevételek			
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)**	**14 255 200**	**15 406 742**	**29 661 942**
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	14 255 200	15 406 742	29 661 942
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)**		**49 974 512**	**49 974 512**
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		14 999 314	14 999 314
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		34 975 198	34 975 198
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	**Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)**	**61 000 808**	**118 103 328**	**179 103 328**
4.1.	Építményadó			
4.2.	Idegenforgalmi adó			
4.3.	Iparűzési adó	60 000 000	118 368 366	178 368 366
4.4.	Talajterhelési díj	500 000		500 000
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb termékek adói és szolgáltatási adók			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	500 000	-265 038	234 962
5.	**Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)**	**5 253 727**	**8 607 645**	**13 861 372**
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	200 042	51 137	251 179
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 136 118	1 043 422	3 179 540
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	85 000	104 859	189 859
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	287 550	68 447	355 997
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése		11 000	11 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	2 343 017	38 497	2 381 514
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés		848 485	848 485
5.11.	Egyéb működési bevételek		6 441 798	6 441 798
6.	**Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)**			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	**Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)**	**95 000**	**-60 000**	**35 000**
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	95 000	-60 000	35 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)**			
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	**KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)**	**180 123 709**	**209 333 579**	**389 457 288**

10.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)**			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
11.	**Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)**			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	**Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)**	**808 781 391**		**808 781 391**
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	808 781 391		808 781 391
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	**Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)**		**3 607 226**	**3 607 226**
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		3 607 226	3 607 226
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lekötött betétek megszüntetése			
14.	**Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)**			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	**Váltóbevételek**			
16.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**			
17.	**FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)**	**808 781 391**	**3 607 226**	**812 388 617**
18.	**KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)**	**988 905 100**	**212 940 805**	**1 201 845 905**

KIADÁSOK

*2. sz. tábláz*t

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi előirányzat	Összes módosítás	Módosított előirányzat
	A	B	C	D
1.	**Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)**	**230 860 138**	**148 474 685**	**379 034 823**
1.1.	Személyi juttatások	103 034 400	13 737 402	116 771 802
1.2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 136 300	1 030 037	16 166 337
1.3.	Dologi kiadások	68 656 242	15 714 805	84 371 047
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 776 000		16 776 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	9 262 400	3 779 959	13 042 359
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	7 162 400	71 134	7 233 534
1.8.	- Illetmények és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		200 000	200 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 100 000	3 508 825	5 608 825
1.18.	**Tartalékok**	17 694 796	114 192 482	131 887 278
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	**Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)**	**754 364 171**	**60 858 894**	**815 223 065**
2.1.	Beruházások	625 426 371	10 064 581	635 490 952
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	128 937 800	50 794 313	179 732 113
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)**	**984 924 309**	**209 333 579**	**1 194 257 888**
4.	**Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)**			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	**Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)**			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	**Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)**	3 980 791	3 607 226	7 588 017
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	3 980 791	3 607 226	7 588 017
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	**Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)**			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek			
8.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek**			
9.	**Valutakiadások**			
10.	**FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)**	3 980 791	3 607 226	7 588 017
11.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)**	988 905 100	212 940 805	1 201 845 905

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	**Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)**	**-804 800 600**		**-804 800 600**
2.	**Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)**	**804 800 600**		**804 800 600**

Nyírbogdány Község Jegyzőjétől

4511 Nyírbogdány, Kéki u. 2.
tel.:42/532-423
fax:42/232-021
e- mail: jegyzo@nyirbogdany.hu

E L Ő T E R J E S Z T É S

, mely készült Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2022. január 19. napján 9,00 órakor megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Előterjesztés a polgármester és alpolgármester illetményének és költségtérítésének jóváhagyásáról.
Az előterjesztést készítette és ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző
Előterjesztő: Dr. Fekete Erzsébet jegyző
Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság

Tisztelt Képviselő – testület

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLXXXIX törvény 71. §** (1) A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 500 000 forint. A főpolgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott költségtérítésre, valamint a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.
(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.
(3) A megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a (2) bekezdésben meghatározott illetmény 90%-ának összegével.
(4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg
a) 40%-a az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település polgármestere esetében;
b) 50%-a az 501-1500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
c) 55%-a az 1501-2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
***d)* 60%-a a 2001-5000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;**
e) 65%-a az 5001-10 000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
f) 75%-a a 10 001-30 000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;
g) 85%-a a 30 000 fő lakosságszám feletti település polgármestere esetében.
(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.
(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

80. §* (1) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke illetményének összegét a főpolgármester, a polgármester, a megyei közgyűlés elnöke illetménye 70 - 90%-a közötti összegben a képviselő-testület állapítja meg.
(1a)* A 10000 fő vagy az alatti lakosságszámú település alpolgármestere illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a polgármester illetménye 90%-át.
(2)* A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.
(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Jelen rendelkezés 2022.január 1. napján lépett hatályba és ugyan nem képviselő- testületi hatáskör a polgármester illetményének megállapítása, de az illetmény megszemélyesítése a képviselő- testület határozatával történik.

Mindezekre tekintettel kérem a T. Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjenek a határozat- tervezetben foglaltak szerint.

H a t á r o z a t- t e r v e z e t

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő – testülete
..../2022. (...) számú
H A T Á R O Z A T A
A polgármester illetményének és költségtérítésének jóváhagyásáról

A Képviselő- testület

Lisovszki Tamás főállású polgármester illetményét 2022.január 1. napjától 780.000.- Ft/hó összegben, költségtérítését 117.000.- Ft/hó összegben hagyja jóvá.

Felkéri a Magyar Államkincstár számfejtőhelyét, hogy a jóváhagyott illetmény és költségtérítés számfejtéséről gondoskodni szíveskedjenek.
Határidő: Azonnal
Felelős: Dr. Fekete Erzsébet jegyző

H a t á r o z a t- t e r v e z e t

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő – testülete
..../2022. (...) számú
H A T Á R O Z A T A
Az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról

A Képviselő- testület

Buzák Zsolt alpolgármester tiszteletdíját 2022.január 1. napjától 211.000.- Ft/hó összegben, költségtérítését 31.650.- Ft/hó összegben állapítja meg.

Felkéri a Magyar Államkincstár számfejtőhelyét, hogy a jóváhagyott illetmény és költségtérítés számfejtéséről gondoskodni szíveskedjenek.
Határidő: Azonnal
Felelős: Lisovszki Tamás polgármester

k. m. f. t.

Lisovszki Tamás
polgármester sk.

Dr. Fekete Erzsébet
jegyző sk.

Nyírbogdány, 2022. január 10.

Dr. Fekete Erzsébet
jegyző

Nyírbogdány Község Polgármesterétől

4511 Nyírbogdány, Kéki u. 2.
tel.:42/532-430
fax:42/232-021
e- mail:polgarmester@nyirbogdany.hu

ELŐTERJESZTÉS

, mely készült Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2022. január 19. napján megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Előterjesztés a hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról szóló 4/2013. (III.08.) rendelet módosításáról.
Az előterjesztést készítette és ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző
Előterjesztő: Lisovszki Tamás polgármester
Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrzési Bizottság

Tisztelt Képviselő-Testület!

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-Testületének 4/2013.(III.08.) rendelete a hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról az alábbiakat rendelte el:
3.§ (1) – A hivatali munkaidőn kívül, de hivatali helyiségben történő házasságkötés lebonyolításának díja: 15.000.-Ft.
3.§ (2) – A hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolításának díja: 50.000.-Ft.
3.§ (3) – Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott díjakat legkésőbb a házasságkötést megelőző ötödik napig az önkormányzat házipénztárába kell befizetni.

Az 5/2021.(III.01.) önkormányzati rendelet módosítása alapján 2021.03.01. napjától 2021.06.30. napjáig a hivatali munkaidőn kívüli, de hivatali helyiségben történő házasságkötés lebonyolításának díjának megfizetése alól az ifjú pár mentesül.
2021.03.01. napjától 2021.06.18. napjáig összesen 9 házasságkötés került lebonyolításra, melyből 7 szertartás hivatali munkaidőn kívüli, 2 szertartás pedig hivatali munkaidőben történt.
2021.07.01 napjától a következő hónapokra összesen 9 pár jelentkezett házassági szándék bejelentésre, melyből 7 szertartást hivatali munkaidőn kívülre terveztek, 2 szertartás hivatali munkanapra.
A Képviselő- testület 11/2021. (VI.18.) önkormányzati rendeletével a díjfizetési kedvezmény időtartamát 2021. december 31. napjáig rendelte el.

A rendkívüli helyzetre tekintettel ismételten felmerült a kedvezmény megadásának lehetősége, melyre vonatkozó szabályozást a rendelet- tervezet tartalmaz.

Kérem a T. Képviselő- testületet, hogy amennyiben egyetért a rendelet -tervezetben foglalt szabályozással, úgy a rendeletet megalkotni és a módosítással egységes szerkezetbe foglalni szíveskedjenek.

Nyírbogdány, 2022. január 7.

Lisovszki Tamás sk
polgármester

1/2022. (I.19.) rendelet- tervezet

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2022. (I. 19.) önkormányzati rendelete

a hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról szóló 4/2013. (III.08.) rendelet módosításáról

Nyírbogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott feladatkörében, valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a) és b) pontjában és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

1. §

A hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról szóló Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-Testületének 4/2013. (III.08.) rendelete 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az (1) bekezdésben meghatározottaktól eltérően a rendelet kihirdetése napjától 2022. december 31. napjáig a hivatali munkaidőn kívüli, de hivatali helyiségben történő házasságkötés lebonyolításának díjának megfizetése alól az ifjú pár mentesül."

2. §

Ez a rendelet 2022. január 20-án lép hatályba.

Lisovszki Tamás
polgármester sk.

Dr. Fekete Erzsébet
jegyző sk.

INDOKOLÁS

A Nyírbogdány Községi Önkormányzat Képviselő- testületének a hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról szóló 4/2013. (III.08.) rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet általános indokolása:

A Képviselő- testület 2021. évben a COVID- helyzetre tekintettel rendeletében 2021. december 31. napjáig mentesítette a házasulandó párokat a hivatali időben, de hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolítása után megfizetendő díj alól.
A Képviselő- testület szándéka szerint 2022. évre is fenntartja ezt a mentesítést a házasságkötési szándékkal élők felé.

A rendelet-tervezet részletes indokolása

1.§- hoz

A házasságkötési szándékkal élő a hivatali munkaidőn kívüli, de hivatali helyiségben történő házasságkötés lebonyolításának díjának megfizetése alól az ifjú pár mentesül annak érdekében, hogy ne terheljük a fiatal párokat további költségekkel a járvány fennállásának időtartamában.

2.§- hoz

A hatályba léptető rendelkezések.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

A Nyírbogdány Községi Önkormányzat Képviselő- testületének a hivatali helyiségeken kívüli házasságkötés engedélyezésének szabályairól, valamint a házasságkötéssel kapcsolatos díjak megállapításáról szóló 4/2013. (III.08.) rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezethez

Társadalmi hatások

Alapvető cél a településen élők és házasulandó felek költségeinek csökkentése a járványhelyzet időtartama alatt. Az önkormányzat jogszerű működése, a lakosság részére kedvezmények biztosítása kellő biztonságot nyújt a településen élők részére.

Gazdasági, költségvetési hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának jelentős hatása van a lakosság esetleges házasságkötési szándékára, ugyanakkor nem eredményez olyan mértékű bevételkiesést, mely veszélyeztetné az önkormányzat kiegyensúlyozott gazdálkodását.

Környezeti hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatásai nincsenek.

Egészségügyi hatások

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi hatásai nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet végrehajtása adminisztratív terheket nem eredményez az önkormányzat felé, ugyanakkor csökkenti a házasulandó felek adminisztratív terhei.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következmények

A lakosság terheinek csökkentése.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi rendelkezésre állnak.

Nyírbogdány Község Polgármesterétől

4511 Nyírbogdány, Kéki u. 2.
tel.:42/532-423
fax:42/232-021
e- mail:polgarmester@nyirbogdany.hu

ELŐTERJESZTÉS

, mely készült Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2022. január 19. napján megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: A helyi önkormányzat és a Nyírbogdány Roma Nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködés felülvizsgálatáról
Az előterjesztést készítette és ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző
Előterjesztő: Lisovszki Tamás polgármester
Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrzési Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 42/2019.(II.13.) határozatával elfogadta a Nyírbogdány Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: törvény), 80. § (2) bekezdése alapján minden év január 31. napjáig felül kell azt vizsgálni.

Az elmúlt 2 évben nem került sor alakszerűen a felülvizsgálatára, ezért felülvizsgáltuk a 2019.évben megkötött megállapodást és annak eredményekét terjesztem elő a megállapodás-tervezetet.

Az együttműködési megállapodás tartalmi elemeire vonatkozó rendelkezéseket a törvény 80. §-a tartalmazza, melynek értelmében az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról, ennek keretében:

80. § (1)* A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:
a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;
b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;
d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;
f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és
g) az *a)-f)* pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségeinek kivételével.
(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.
(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell
a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,
b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,
c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,
d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.
(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásában rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.
(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.
(6) Ha a (2)-(4) bekezdés szerinti megállapodás megkötésére határidőben nem kerül sor, a fővárosi és a megyei kormányhivatal eljárást folytat le, ennek keretében egyeztetést tart a felek között. Az egyeztetés eredménytelensége esetén a nemzetiségi jogok sérelmére hivatkozással a nemzetiségi önkormányzat közigazgatási pert indíthat.

Miután a **korábbi megállapodás aláírása óta jelentősen változott a hivatali személyi állomány és az érintett jogszabályok, így több ponton módosításra szorul**, ezért az áttekinthetőség érdekében – a jelen előterjesztés mellékleteként – új megállapodás-tervezetet terjesztek a Tisztelt Képviselő-testület elé.

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a helyi önkormányzat hivatala, a megállapodás-tervezet részletesen tartalmazza a települési és a nemzetiségi önkormányzatok együttműködését meghatározó szabályokat az alábbi rendszerben:

I. A nemzetiségi önkormányzat személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása
II. A helyi önkormányzat költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje
III. A költségvetési gazdálkodás rendje
IV. A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése
V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje
VI. Vegyes rendelkezések
VII. Záró rendelkezések

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezet szerinti döntést meghozni szíveskedjen.

Nyírbogdány, 2022. január 7.

Lisovszki Tamás sk.
polgármester

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő-Testületének

...../2022. (I. 19.) határozata

A helyi önkormányzat és a Nyírbogdány Roma Nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködés felülvizsgálatáról

A képviselő-testület:

1) A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében a Nyírbogdány Roma Nemzetiségi Önkormányzatával – a határozat 1. mellékletében foglalt – Együttműködési Megállapodást köt.

2.) Felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

3) A Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 42/2019. (II. 13.) határozatával elfogadott együttműködési megállapodást hatályon kívül helyezi.

K. m. f. t

Lisovszki Tamás sk.
polgármester

Dr. Fekete Erzsébet sk.
jegyző

.../2022.(.....) határozat melléklet

Együttműködési megállapodás Nyírbogdány Község Önkormányzata és Nyírbogdányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat között

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Nyírbogdány Község Önkormányzata** (képviseletében: Lisovszki Tamás polgármester, székhelye: 4511 Nyírbogdány Kéki u. 2.sz., adószáma: 15732341-2-15, törzskönyvi nyilvántartási száma: 732341,) a továbbiakban helyi önkormányzat,

másrészről a **Nyírbogdányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (képviseli: Tóth Mihály Róbert elnök, székhelye: 4511 Nyírbogdány Kéki u. 2.sz., adószáma: 15791203-2-15, törzskönyvi nyilvántartási száma: 15791203) a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat - együttesen szerződő felek- között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.) 80. §-a alapján az alulírott helyen és időben az alábbi tartalommal:

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njt.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.) végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről.

A megállapodás részletesen tartalmazza a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása (Njt. 80. § (1)-(2) bekezdés)

- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével, (Njt. 80. § (3) bekezdés a) pont)
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését, (Njt. 80. § (3) bekezdés b) pont)
- a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket, (Njt. 80. § (3) bekezdés c) pont)
- a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket. (Njt. 80. § (3) bekezdés d) pont).

I. A nemzetiségi önkormányzat működése, személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

1. A helyi önkormányzat igény szerint biztosítja aa nemzetiségi önkormányzat részére térítésmentesen az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot (Njt 80. § (1) bekezdés a) pont): **Nyírbogdány Község Önkormányzata 4511 Nyírbogdány Kéki u. 2. szám alatti 2. számú irodájában**. Az irodahelységben a munkavégzéshez szükséges asztalok, székek, számítógép, nyomtató rendelkezésre állnak. Az irodahelyiség használatával felmerülő közüzemi költségek (víz, villany, fütés, vezetékes telefonhasználat) Nyírbogdány Község Önkormányzatát terheli.

2. A helyi önkormányzat a helyi önkormányzat hivatala útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket (Njt. 80. § (1) bekezdés b) pont), melynek keretében a helyi önkormányzat hivatala ellátja:
a) a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) (Njt. 80. § (1) bekezdés c) pont);
b) a testületi és tisztségviselők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat (Njt. 80. § (1) bekezdés d) pont);
c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat (Njt. 80. § (1) bekezdés e) pont).
d) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása (Njt. 80. § (1) bekezdés f) pont)

3. A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználata kivételével- a helyi önkormányzat viseli (Njt. 80. § (1) bekezdés g) pont).

II. A helyi önkormányzat költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

a) A jegyző által előkészített költségvetési határozat - tervezetet az elnök február 15. napjáig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja a be a képviselő-testületnek.

b) A helyi nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. §-ban és az Ávr 24. és 27-28. §-ában foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

c) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell (Áht. 23. §):

ca) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait és költségvetési kiadási előirányzatait

caa) működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és

cab) kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban,

cb) a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban,

cc) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, az Áht. 6. § (7) bekezdés a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatokat,

cd) a cc) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatokat és finanszírozási kiadási előirányzatokat,

ce) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

cf) a Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

cg) a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatásköröket, így különösen a Mötv. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket, valamint az Áht. 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazást.

d) A helyi önkormányzati hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetet, a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé.

e) A költségvetési határozat-tervezet benyújtásának határideje február 15. vagy a költségvetési törvény hatályba lépését követő 45. nap.

f) Ha a költségvetési határozatot a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a költségvetési évben legkésőbb március 15-ig nem fogadta el, az átmeneti gazdálkodásról határozatot alkot, amelyben felhatalmazást ad, hogy a nemzetiségi önkormányzat a bevételeiket folytatólagosan beszedhessék, kiadásaikat teljesítsék. (Áht. 25. § (1) bekezdés)

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

a) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak módosításáról, átcsoportosításáról a b) pontban meghatározott kivétellel a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

b) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata a nemzetiségi önkormányzat elnöke számára lehetővé teheti a nemzetiségi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

c) A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testület a b) pont szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását. (Áht. 34. §)

3. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

a) A helyi önkormányzat hivatala az ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

b) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a helyi önkormányzati hivatalnak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

c) A roma nemzetiségi önkormányzat képviselője a működésre vonatkozó információt a jegyzőn keresztül kérheti.

4. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

a) **A Nemzetiségi Önkormányzat 2012. évtől önálló beszámolót készít. A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni. (Áht. 87. § a) pont; Ávr. 157.§ b) pont) Az éves költségvetési beszámolót az Ávr. 33. § (1) bekezdésében megjelölt személy hagyja jóvá.**

b) **A költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni. (Áht. 87. § b) pont). A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.**

c) A nemzetiségi önkormányzat elnöke a fentiekre kiterjedően az önkormányzati megbízott útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

III. A költségvetési gazdálkodás rendje

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a helyi önkormányzat hivatala illetékes munkatársai látják el. A belső ellenőrzési feladatok ellátására a helyi önkormányzat külön szerződést köt.

A nemzetiségi önkormányzat évente legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

a költségvetési évet követő három évre várható összegét. (Áht. 29/A. §)

1. A Kötelezettségvállalás rendje

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.
Az Áht. 1. § 15. pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok, és - ha jogszabály azt lehetővé teszi - a 49. § szerinti lebonyolító szerv számára a Kormány rendeletében meghatározottak szerinti rendelkezésre bocsátott összeg terhére fizetési kötelezettség vállalásáról szóló - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló-,

szabályszerűen megtett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet. (Áht. 37. § (1) bekezdés)
Nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás a gazdasági eseményenként 100.000 Ft-ot el nem érő kifizetések, **jogszabályon, jogerős és fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntéseken,** kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségek, továbbá a fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, valamint a külföldi pénzértékben vállalt kötelezettség árfolyamvesztesége esetében. (Ávr. 53. § (1) bekezdés). A kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás, teljesítésigazolás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat fenti esetekben is alkalmazni kell. (Ávr. 53. § (2) bekezdés)

a) A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről és a kötelezettségvállalás értékéről a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről. (Ávr. 56. § (1) bekezdés)

b) A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal költségvetési ügyintézője vezeti. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

2. Ellenjegyzés

a) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi önkormányzat hivatala gazdálkodási ügyintézője, ennek hiányában a jegyző által írásban kijelölt, a helyi önkormányzat hivatala állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. (Ávr. 55. § (2) bekezdés) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett **gazdasági szakképzettséggel** vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie. (Ávr. 55. § (3) bekezdés)

b) A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és az ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni. (Ávr. 55. § (1) bekezdés)

c) A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy (Áht. 37. § (1) bekezdés)
- a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat,

d) Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatni kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és a gazdasági vezetőjét. (Ávr. 54. § (3) bekezdés)

e) Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

f) A kötelezettségvállalás jogi ellenjegyzésére a jegyző, vagy a jegyző által írásban kijelölt az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult. A jogi ellenjegyző feladata a bevételek és kifizetések jogszerűségének a vizsgálata.

3. Érvényesítés

a) Az érvényesítést a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselője végzi. (Ávr. 58. § (4) bekezdés)

b) A teljesítés igazolás alapján az érvényesítőnek ellenőrizni kell (Ávr. 58. § (1) bekezdés)
- az összegszerűséget,
- a fedezet meglétét és azt, hogy
- a megelőző ügymenetben az Áht; az Ávr. és az államháztartási számviteli Korm. rendelet, továbbá e Szabályzat előírásait betartották-e.

c) Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. (Ávr. 58. § (2) bekezdés) Az érvényesítés nem tagható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

d) Az érvényesítés az utalványra kerül rávezetésre.

4. A teljesítés igazolása

a) A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult a kötelezettségvállaló továbbá az általa írásban kijelölt személy. (Ávr. 57 § (4) bekezdés)

b) A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.

c) A teljesítés igazolás során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell (Ávr. 57. § (1) bekezdés)
- a kiadások teljesítésének jogosságát,
- a kiadások összegszerűségét,
- ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás estében annak teljesítését.

d) A teljesítésigazolás (Ávr. 57 § (3) bekezdés)
- a számlán „A teljesítést igazolom" szöveg rávezetésével,
- a teljesítés igazolásának dátumával, és
- a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

5. Utalványozás

a) A helyi nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) eredetiben csatolja, és szándékát a pénzfelvételt legalább két nappal megelőzően a helyi önkormányzat hivatala pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.

b) Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet. (Ávr. 59. § (2) bekezdés)

c) A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni (Ávr. 59. § (3) bekezdés):
   - az „utalvány" szót,
   - a költségvetési évet,
   - a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának a számát,
   - a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
   - a bevétel, kiadás egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti számát és megnevezését, a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti könyvviteli számlájának számát és megnevezését,
   - a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
   - a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
   - az érvényesítést.
   - A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a számla okmányon már feltüntetett adatokat nem kell megismételni (Ávr. 59 § (4) bekezdés)

Nem kell külön utalványozni (Ávr. 59. § (5) bekezdés):

– a közigazgatási hatósági határozaton alapuló, az egységes rovatrend B3 Közhatalmi bevételek rovatain elszámolandó költségvetési bevételek beszedését, és az egységes rovatrend B401. Készletértékesítés ellenértéke, B402. Szolgáltatások ellenértéke, és B403. **Közvetített szolgáltatások ellenértéke és B406** rovatain elszámolandó költségvetési bevételeket.
– a fizetési számla vezetésével és az azon végzett műveletekkel kapcsolatban a számlavezető által felszámított díjakkal, költségekkel kapcsolatos költségvetési kiadásokat, **és kamatbevételeket.**
– az egységes rovatrend B813 maradvány igénybevétele rovatain elszámolandó finanszírozási bevételek teljesítését
– a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építtetői fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.

d) A kötelezettségvállaló jogi és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
   Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. (Ávr. 60. § (1) bekezdés)

e) Kötelezettségvállalási, jogi, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a

tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el. (Ávr. 60. § (2) bekezdés)

f) A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a jogi, pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra jogosult személyek nevéről és aláírás mintájáról a helyi önkormányzat hivatala nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért költségvetési ügyintéző a felelős. (Ávr. 60. § (3) bekezdés)

IV. A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése

a) A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet. (Njt. 133. §)
A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját választása alapján egy belföldi hitelintézet vagy a kincstár vezeti. (Áht. 84. § (1) bekezdés)

Nyírbogdányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlavezetője:
Takarékbank Zrt.
Számla száma: 68700119-10821817

b) A nemzetiségi önkormányzat az általa ellátott kötelező nemzetiségi közfeladatok működési kiadásainak fedezetére feladatfinanszírozási rendszer keretében támogatásban részesül . (Njt 126. § (2) bekezdés a) pont)

A feladatfinanszírozási rendszer keretében a központi költségvetés működési költségvetési és feladatalapú költségvetési támogatást nyújt. **A feladatfinanszírozási rendszer keretében a központi költségvetésből nyújtott működési költségvetési és feladatalapú költségvetési támogatást a nemzetiségi önkormányzat kizárólag nemzetiségi közfeladatai ellátására használhatja fel. (Njt 128. § (2) bekezdés)**

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

a) A helyi önkormányzat hivatala a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásaitól elkülönülten vezeti.

b) A jogszabályban meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, hibátlanságáért és teljes körűségéért, határidőben történő továbbításáért a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke a felelős.

VI. Vegyes rendelkezések

a) A költségvetés tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok, határidők összegzése:

A nemzetiségi önkormányzat határozatot hoz:

• Nemzetiségi önkormányzat költségvetését (Áht. 24.§ (3) bekezdés): az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek

• A nemzetiség önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és az elnök terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a nemzetiségi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – az Áht. 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását. (Áht. 34. §)

• Nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról – minden év január 31-ig.

b) A jegyző vagy annak megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt a nemzetiségi önkormányzat működését illetően. (Njt. 80. § (4) bekezdés)

VII. Záró rendelkezések

Szerződő felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetés elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a települési és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi. A települési és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a megállapodást szükség esetén határozatával módosíthatja.
Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg a közöttük korábban e – tárgyban létrejött megállapodások hatályukat vesztik.
Jelen megállapodás aláírásának napján lép hatályba.

Az együttműködési megállapodást Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő-testülete a …./2022.(……) határozatával, Nyírbogdányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a …/2022. (……) határozatával jóváhagyta.

Nyírbogdány,

……	……
Nyírbogdány Község Önkormányzat polgármestere	Nyírbogdányi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Nyírbogdány Község Polgármesterétől

4511 Nyírbogdány, Kéki u. 2.
tel.:42/532-430
fax:42/232-021
e- mail:polgarmester@nyirbogdany.hu

ELŐTERJESZTÉS

, mely készült Nyírbogdány Község Önkormányzata Képviselő- testülete 2022. január 19. napján 9,00 órakor megtartandó rendes ülésére:

Tárgy: Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására kiírt pályázatokról.
Az előterjesztést készítette: Lisovszki Tamás polgármester
Az előterjesztést ellenőrizte: Dr. Fekete Erzsébet jegyző
Tárgyalta: Pénzügyi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság

Tisztelt Képviselő- testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdet a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet
3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcím
3.4. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás jogcím
3.5. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása jogcím
vonatkozásában, a továbbiakban együtt: Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

Pályázati alcélok:
a) A Kvtv. 3. melléklet 3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcím (a továbbiakban: intézményfejlesztés)

aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének – kapacitásbővítéssel nem járó – infrastrukturális fejlesztése, felújítása
ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés)
ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)

ad) Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
b) A Kvtv. 3. melléklet 3.4. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás jogcím (a továbbiakban: sportfejlesztés)
c) A Kvtv. 3. melléklet 3.5. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása jogcím

Egy önkormányzat az *a)-c)* pontok szerinti alcélok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az *a)* (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható**, de egy intézményen belül több feladatellátási helyen megvalósuló fejlesztésre is igényelhető támogatás.
A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól és a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.
A pályázat szempontjából az iparűzési adóerő-képesség a Kvtv. 2. melléklet I. 1.1.1.6. jogcím szerinti iparűzési adóerő-képességet jelenti.
Az egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.
Önkormányzatunk esetében ez 65 %- s támogatást jelent az adóerőképesség figyelembevételével.
A pályázati cél járdafelújításra vonatkozna a nyírbogdányi 642.hrsz. alatti országos közút mellett.
Természetesen nem a teljes járdafelületet érintené, mert a támogatás és saját forrás nem teszi lehetővé a teljes szakasz felújítását.
Amennyiben a 20. millió forint támogatásra pályázunk, úgy 10.760.000.- Ft. saját forrást kell biztosítani.
A pályázat benyújtásához el kell készíteni a tervezői költségbecslést, be kell szerezni a tulajdonos támogató nyilatkozatát és a műszaki leírást.
A pályázat benyújtásának határideje február 4. nap az ebr42 információs felületen.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjenek.

H a t á r o z a t - t e r v e z e t

Nyírbogdány Község Önkormányzata
Képviselő-Testületének
...../2022. (I. 19.) határozata
az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása iránti pályázat benyújtásáról

A Képviselő- testület

a Magyarország 2022.évi központi költségvetéséről szóló 2021.évi XC. törvény 3. melléklete 3.5 jogcíme alapján pályázatot nyújt be a nyírbogdányi 642. hrsz. alatti országos közút melletti járda I. üteme felújítására.

Megállapítja, hogy az önkormányzat rendelkezik a beruházás megvalósításához szükséges saját forrással, melyet 2022. évi költségvetésében elkülönítetten kezelni rendeli el.

Felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.
Határidő: 2022. február 4.
Felelős: Lisovszki Tamás polgármester

k. m. f. t.

Lisovszki Tamás
polgármester sk.

Dr. Fekete Erzsébet
jegyző sk.

Nyírbogdány, 2022. január 12.

Lisovszki Tamás
polgármester sk.